

PLATPORT

利用規約

1. 目的

この規約は、岡山トヨタ自動車株式会社（以下「当社」といいます。）が地域の皆様への社会貢献の一環として設置する「PLATPORT」の貸出施設（以下「施設」といいます。）の貸出利用（以下「利用」といいます。）について必要な事項を定めるものです。

2. 施設の種類

利用できる施設とその概要は以下の通りです。

施設名（面積）	想定定員	利用目的	設備概要
スクエア （約 58 m ² ）	30 名	セミナー、会議、展示会 ワークショップ等	長机×12、椅子×24、演台、 テレビモニター65インチ（ホワイトボード兼用）他

3. 利用可能日時

定休日（原則として毎週火曜日）の他、GW 及び夏季休暇、年末年始等の当社が定める施設休業日以外の日で、10:00～17:00 の時間帯にご利用いただけます。

※催事の準備開始～終了後の撤去完了・退出までの時間となります。

4. 利用回数制限

1) 土曜日・日曜日・祝日の予約について

同主催者及び同利用目的・内容に対しては、3 か月に 2 回までとします。

2) 平日の予約について

同主催者及び同利用目的・内容に対しては、1 か月に 3 回までとします。

※回数のカウントについて

1 日のご利用につき、1 回となります。

但し、同日 2 回に分けたご利用を申請される場合は 2 回のカウントとなります。

5. 利用料金及び予約取り消しについて

1) 利用料金は原則、下表の通りとします。（消費税込）

施設名称	利用料	予約の取り消し
スクエア	1 時間 500 円	ご利用日の 3 営業日前までにご連絡ください

※時間外利用等、上表に記載のない条件については個別にお問い合わせください。

2) ご利用申込み後、キャンセル等の予定変更が必要になった場合は速やかに当社まで営業時間内にご連絡ください。

3) 主催者の都合による予約の取り消しや変更により、当社に損害が生じた場合はその損害を賠償していただきます。

6. 利用申込み

- ① 施設の利用にあたっては、利用を希望する者の代表者（以下「主催者」といいます）またはその代理人は当社に「使用申請書」をご提出いただきます。当社が当該内容を確認し、利用を承諾した場合に利用可能となります。審査時に明らかでなかった事項により、予約成立後に貸出をお断りさせていただく場合があることをご承知おきください。
- ② 「使用申請書」の提出は、当社宛の E メール（platport@okayamatoyota.com）に送信、または当社宛に持参するものとします。申込みは、利用希望日を含む月の 3 か月前から可能です。
- ③ 当社が利用可否を判断した結果の連絡は、主催者宛の E メールまたは電話にて行うこととします。
- ④ 利用の承諾を通知した場合、当社の判断において、開催イベントとして施設専用サイト（<https://platport.ot-hd.com/>）に公表することがあります。

7. 利用の制限

当社が、以下のいずれかに該当すると判断した場合には、ご予約の取り消し、またはお客様のご利用を中止させることができるものとします。なお、その際に生じた損害については、当社は一切責任を負いかねますのでご了承ください。

-
- ・ 公の秩序、または善良な風俗を害するおそれがあると認められた場合
 - ・ 使用の目的、条件に違反した場合
 - ・ 使用申請書が提出されない場合、または使用申請書に虚偽の内容を含む場合（予約カレンダーから使用申請された場合については、予約申請時に入力した項目がこれにあたるものとします。）
 - ・ 政治活動を目的とする利用、または政治活動を目的とする団体による利用
 - ・ 宗教活動を目的とする利用、または宗教活動を目的とする団体による利用
 - ・ 反社会的勢力団体、その構成などに準ずる者による利用
 - ・ 関係法令に違反する場合または関係官公署の指示に違反する場合
 - ・ 危険物の持ち込み、または建物、設備、備品等を汚損、破損、滅失した場合
 - ・ 施設または付属設備を損傷するおそれがあると当社が判断した場合
 - ・ 風紀上または安全管理上、不相当と認めた場合
 - ・ 商品の PR または販売等を行う場合において、無限連鎖講、連鎖販売取引、誇大広告等、その他会合として不適切であると当社が認めた場合
 - ・ 当社の事前の承諾なく、施設・設備を第三者に使用させ、利用権の譲渡等を行った場合
 - ・ 災害等の事故、施設の損傷等により使用ができなくなった場合
 - ・ 他の利用者に迷惑がかかるおそれがある、または、他の利用者や来場者に著しく迷惑をかけた場合
 - ・ 過去において不適切な利用が認められる主催者または当該主催者を含む団体による利用
 - ・ その他当社が使用を不相当と判断した場合

8. 反社会的勢力の排除表明

主催者は、現在および将来において、自らが暴力団、暴力団員、暴力団関係企業もしくはこれらに準ずる者またはその構成員（以下「反社会的勢力」といいます。）でないことを表明し、反社会的勢力の排除に向けて相互に協力をします。

9. 主催者の責任

- ① 主催者は、善良な管理者の注意義務をもって企画するイベント全般について円滑な運営に努めるとともに利用上の安全管理について責任を負うものとします。
- ② 主催者はイベントの企画、当該イベントへの募集または当該イベント内容に関する利用者からの問い合わせへの対応について責任を負うものとします。
- ③ 主催者は、施設利用後の原状回復について責任を負うものとします。原状回復のために、通常の清掃の範囲を超過して、当社が費用を負担する場合は、超過した分に相当する実費を請求する場合があります。
- ④ 主催者の過失によって、施設の毀損・滅失または施設に属する備品の紛失が生じた場合は、主催者はその損害を賠償するものとします。

10. 利用者の責任

- ① 利用者は利用中の事故防止または安全管理に努めるものとします。
- ② 利用者は、施設利用後の原状回復に努め、清掃、告知物の撤去等を行い、発生したごみは持ち帰るものとします。施設内又は店舗内への放置、周辺施設などへの不法投棄が判明した場合は、今後の利用をお断り致します。
- ③ 利用者の過失によって、施設の毀損・滅失または施設に属する備品の紛失が生じた場合は、利用者はその損害を賠償するものとします。

11. 個人情報の取り扱い

主催者またはその代理人が申込み時に記載し、当社が収集した個人情報は施設利用にかかわる連絡のほか施設の案内に使用させていただく場合があります。

(詳しくは、施設専用サイト内「プライバシーポリシー」をご確認ください。)

12. アンケートの実施

主催者が開催したイベントの参加者または受講者に対して、当社が当該イベントについてのアンケートを実施する場合があります。

13. 注意事項

以下の注意事項の遵守について、主催者は利用者に周知徹底するものとします。

-
- ・貴重品などの盗難、会場内での事故等の責任は負いかねますので、利用団体で管理及び安全措置をお願い致します。
 - ・施設内からの迷惑メールの送信や、不正アクセス禁止法で禁じられている行為は禁止致します。
 - ・施設の電気は、使用後の消灯にご協力ください。
 - ・施設内は指定の喫煙場所を設けております。それ以外は全面禁煙となっておりますので、喫煙はご遠慮ください。(電子タバコも不可)
 - ・施設内(テラスを除く。)へのペット(介助犬は除く。)の同伴はご遠慮ください。但し、開催されるイベントの内容によってはこの限りではありません。事務局までご相談ください。
 - ・所定の貸出スペース以外を、受付、待合室的に使用することはご遠慮ください。

- ・当社の許可を得た場合を除き、原則として施設内の飲食物の持ち込みはできません。但し、水分補給のための飲料はお持ち込みいただけます。
- ・貸出備品は無料でご使用いただけますが、使用した備品は必ず元の場所にお返してください。
- ・持ち込みの備品などを事前にお預かりすることはできません。
- ・利用承認前に催しに関する内容を広告宣伝することは、お控えください。
- ・ポスター、チラシ、案内状等には必ず主催者団体とその連絡先を明記してください。
(※当社が主催団体であると誤認されるような記載はしないでください。)

14. 駐車場

- ・利用者を含めた来訪者様用の駐車スペースをご利用ください。但し、駐車スペースには22台までの限りがございます。
- ・使用する備品などの関係で、お車での搬入出が必要な場合は、事前にご相談ください。
- ・駐車場内での事故等の責任は負いかねますので、利用団体で管理及び安全措置をお願い致します。

15. 免責事項

以下の場合、当社ではその責任を負うことができませんのでご了承ください。

-
- ・天災、火災、その他不可抗力により当施設の利用が困難になった場合のその利用に際する一切の損害
 - ・ご利用者様が上記ご利用制限／禁止・注意事項に違反された為、当施設のご利用が出来なくなったこと
によって生じた一切の損害
 - ・ご利用者様及び第三者の所有物や現金等の貴重品、その他これらに類する物品の盗難・毀損による一切の損害・トラブル

16. 規約変更

この規約は予告なく変更することがあります。

附 則

2022年5月21日 制定

2022年6月5日 改定

2022年6月16日 改定

2022年7月27日 改定

2022年10月12日 改定