

PLATPORT使用申請書

申込日 年 月 日

1、申込者

団体または法人名	フリガナ		
代表者（主催者）	フリガナ		
申込者	フリガナ		
住所	〒		
電話		Mail	
活動・事業内容			

2、利用日時

利用施設	<input type="checkbox"/> スクエア <input type="checkbox"/> キッチン <input type="checkbox"/> テラス (☑をお願いします)			
希望日時	年	月	日	曜日
	利用時間	10:00~17:00まで	(準備・片付け含む)	
		:	~	:
		:	~	:

3、開催内容について (各項目へ☑をお願いします)

イベント名称			
利用目的			
貸出備品利用	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	「有」の場合：備品リストにご記入ください	
入場方法	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料()円	<input type="checkbox"/> 関係者のみ	<input type="checkbox"/> その他
想定来場人数	主催者側()名	参加者()名	合計()名
駐車場台数	()台	※当施設では、最大22台をご用意しておりますが取り置きはしておりません。	
販売行為	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	「有」の場合その内容	
備考			

4、留意事項

・「利用規約書」をよくお読みいただいた上で、申し込みを行ってください。

・ご利用をキャンセルする場合は、以下問い合わせ先へお電話でご連絡ください（ご利用の3営業日前まで）

「利用規約」に同意の上、利用します。（☑をお願いします）

5、問い合わせ先

担当	PLATPORT事業部
電話	0868-21-3911

使用申請		承諾年月日	検印
可	否	年 月 日	
その他(特記事項)			